

Checklist do Pente-Fino do Supervisor

Roteiro de inspeção para auditar um posto de serviço com critério profissional.

1. Apresentação e Uniforme

- ☐ Uniforme completo, limpo e sem rasgos ou remendos visíveis
- ☐ Crachá de identificação visível e legível
- ☐ Higiene pessoal e postura condizentes com a função
- ☐ Equipamentos de proteção individual (quando aplicável) em uso correto

2. Documentação e Registros

- ☐ Livro de Ocorrências (RO) atualizado, sem rasuras e com letra legível
- ☐ Últimas ocorrências registradas condizem com o que foi relatado verbalmente
- ☐ Escala de trabalho do posto afixada ou de fácil acesso
- ☐ Documentação pessoal do vigilante (carteira funcional) em dia

3. Conhecimento Operacional

- ☐ Vigilante sabe explicar o POP (Procedimento Operacional Padrão) do posto sem consultar papel
- ☐ Conhece os procedimentos de emergência (incêndio, evacuação, acionamento policial)
- ☐ Sabe informar os contatos de emergência e a cadeia de comando correta
- ☐ Conhece os limites da própria função (o que pode e o que não pode fazer)

4. Equipamentos do Posto

- ☐ Rádio comunicador funcionando, com bateria e canal correto
- ☐ Sistema de CFTV operante, sem câmeras fora de foco ou desligadas sem justificativa
- ☐ Iluminação do posto e do perímetro adequada
- ☐ Equipamentos de uso pessoal (lanterna, apito) presentes e funcionando

5. Postura e Conduta

- ☐ Vigilante atento ao redor, sem uso de celular pessoal fora do previsto no POP
- ☐ Abordagem a visitantes/veículos segue o procedimento padrão
- ☐ Relação com o cliente/síndico/gestor do local é profissional e cordial
- ☐ Ausência de reclamações recorrentes registradas sobre o profissional

Este checklist é um roteiro de apoio — adapte aos procedimentos específicos de cada contrato e sempre registre o resultado da inspeção por escrito.